

## 关于开通 2022 年博士研究生复试费业务收费项的通知

研究生院：

为规范财务管理工作，提高财务服务质量，降低财务风险，进一步推动收费信息化建设，根据我校收费管理工作的要求，学校所有部门的业务收费将由财务处统一管理。业务收费申请流程如下：收费部门提交业务收费申请→财务处审批→生成收费二维码。业务收费项开通后，禁止使用未经审批的二维码收款。

根据贵部门的实际需求，现已开通 2022 年博士研究生复试费二维码支付功能。使用方法如下：

第一步：扫描二维码。



博士研究生复试费

第二步：进入订单支付界面，在交费信息中填写交费金额，在其他信息中填写证件号、姓名、报考专业、研究方向、报考学院、联系电话，核对无误后，点击支付即可。

订单信息

摘要 博士研究生复试费  
收费项 博士研究生复试费  
截止日期 2022-05-26

交费信息

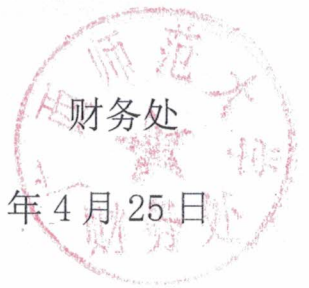
¥ 0.00

备注

其它信息

证件号\* 请填写证件号  
姓名\* 请填写姓名  
报考专业\* 请填写报考专业  
研究方向\* 请填写研究方向  
报考学院\* 请填写报考学院  
联系电话\* 请填写联系电话

支付: ¥ 0.00



2022年4月25日